

УТВЕРЖДЕНО
приказом СОГБУ СРЦН
«Гармония»
от 01.10.2024 № 129

Порядок предоставления социальных услуг в СОГБУ СРЦН «Гармония»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления социальных услуг смоленским областным государственным бюджетным учреждением «Вяземский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Гармония» (далее также – Учреждение) несовершеннолетним гражданам в полустационарной форме социального обслуживания.

В настоящем Порядке понятия и термины используются в значениях, определенных Федеральным законом «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» от 28.12.2013 № 442-ФЗ.

Настоящий Порядок разработан в соответствии с постановлением Администрации Смоленской области от 12.09.2014 № 645 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Смоленской области» (с изменениями и дополнениями).

1.2. Социальное обслуживание в полустационарной форме осуществляется в целях улучшения условий жизнедеятельности получателей социальных услуг, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, посредством оказания получателям социальных услуг периодической помощи в определенное время суток с учетом их индивидуальной нуждаемости.

1.3. Предоставление социальных услуг включает в себя предоставление получателю следующих видов социальных услуг:

социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;

социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;

социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

1.4. Информирование несовершеннолетних граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, а также их законных представителей о порядке предоставления социальных услуг, перечне предоставляемых социальных услуг осуществляется непосредственно в помещениях Учреждения, с использованием электронной или телефонной связи, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», иными общедоступными способами.

2. Обращение за получением социальных услуг

2.1. Основанием для предоставления социальных услуг является обращение получателя социальных услуг или его законного представителя в уполномоченный орган за предоставлением социального обслуживания.

2.2. Обратиться в Учреждение за получением социальных услуг могут несовершеннолетние граждане Российской Федерации (их законные представители), иностранные граждане и лица без гражданства (их законные представители), беженцы (их законные представители), постоянно или временно проживающие на территории Смоленской области, которые признаны нуждающимися в социальном обслуживании.

3. Предоставление социальных услуг

3.1. Социальные услуги предоставляются получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с законными представителями получателей социальных услуг в течение суток с даты предоставления индивидуальной программы предоставления социальных услуг Учреждению.

3.2. Предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания граждан осуществляется Учреждением на основании следующих документов:

- направление на социальное обслуживание гражданина;
- заявление о предоставлении социальных услуг по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку (форма утверждена постановлением Администрации Смоленской области от 12.09.2014 № 645 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг в Смоленской области (с изменениями и дополнениями);
- документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг;

- документы, удостоверяющие личность законного представителя получателя социальных услуг и подтверждающие его полномочия (если документы подаются представителем получателя социальных услуг);

- индивидуальная программа предоставления социальных услуг, выданная получателю социальных услуг уполномоченным органом по месту проживания;

- документ, подтверждающий регистрацию гражданина и членов его семьи, указанных в заявлении о предоставлении социальных услуг, по месту жительства (месту пребывания);

- документы, подтверждающие получение согласия членов семьи получателя социальных услуг, совместно проживающих с ним (при наличии), или их законных представителей на обработку персональных данных указанных членов семьи;

- индивидуальная программа реабилитации, разработанная федеральным государственным учреждением «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Смоленской области» (если получатель социальных услуг является ребенком-инвалидом);

- медицинская карта получателя социальных услуг, заполненная и заверенная медицинской организацией, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

- полис обязательного медицинского страхования.

3.3. Документы, указанные в абзацах третьем, четвертом, шестом, десятом, одиннадцатом пункта 3.2 настоящего раздела представляются в подлинниках с одновременным представлением их копий. Копии документов после проверки их соответствия подлинникам заверяются поставщиком социальных услуг, после чего подлинники документов возвращаются получателю социальных услуг (законному представителю получателя социальных услуг).

3.4. Решение об отказе в предоставлении социальных услуг принимается Учреждением в случае непредставления получателем социальных услуг документов, необходимых для предоставления социальных услуг.

3.5. Перечень социальных услуг, оказываемых Учреждением, определен в соответствии с областным законом от 26 сентября 2014 года № 114-з «О перечне социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Смоленской области» (с изменениями и дополнениями), и включает:

3.6.1. Социально-бытовые услуги:

- предоставление площади жилых помещений согласно утвержденным нормативам, помещений для культурного и бытового обслуживания;
- предоставление в пользование мебели;
- обеспечение питанием согласно утвержденным нормативам;
- обеспечение мягким инвентарем согласно утвержденным нормативам;
- предоставление посуды и столовых приборов;
- обеспечение сохранности личных вещей и ценностей;
- предоставление транспорта при необходимости перевозки в организации для лечения, обучения, участия в культурных мероприятиях;

- обеспечение ухода с учетом состояния здоровья, в том числе оказание санитарно-гигиенических услуг;
- организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, игрушками, настольными играми;
- подготовка детей к самостоятельной семейной жизни;
- содействие в решении вопросов возвращения детей, самовольно ушедших из семей, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций или иных организаций, в семью или указанные организации;
- социальный патронаж;
- консультирование детей по вопросам жизненного устройства и самообеспечения;
- уборка жилых помещений;
- предоставление социально-бытовых услуг индивидуально обслуживающего характера и гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход.

3.6.2. Социально-медицинские услуги:

- оказание или содействие в получении медицинской помощи, в том числе в госпитализации нуждающегося получателя социальных услуг, сопровождение его в медицинскую организацию;
- содействие в организации прохождения диспансеризации;
- проведение первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки;
- организация квалифицированного медицинского консультирования;
- оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи;
- профилактика обострения хронических и предупреждение инфекционных заболеваний, лечебно-профилактическая, противоэпидемическая работа, медико-психологическая реабилитация детей;
- проведение мероприятий, направленных на снятие стрессового состояния детей, вызванного сложившейся жизненной ситуацией;
- проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни;
- проведение занятий по адаптивной физической культуре;
- выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг, в том числе медицинских (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств, осуществление перевязок и др.);
- содействие в проведении или проведение оздоровительных и (или) лечебно-оздоровительных мероприятий;
- систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;
- содействие в проведении медико-социальной экспертизы;
- содействие в обеспечении лекарственными препаратами для медицинского применения и медицинскими изделиями;
- консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья).

3.6.3. Социально-психологические услуги:

- проведение воспитательно-профилактической работы с детьми и распространение среди них психологических знаний;
- диагностическое обследование личности ребенка;
- психолого-медико-педагогическое обследование социально дезадаптированных детей;
- создание условий для проведения социально-психологического реабилитационного консультирования;
- психодиагностика и обследование личности детей;
- психологическая коррекция;
- психологические тренинги;
- проведение занятий в группах взаимоподдержки, клубах общения;
- проведение мероприятий по психологической разгрузке инвалидов;
- психопрофилактическая и психологическая работа;
- социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений;
- психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг;
- оказание консультационной психологической помощи анонимно, в том числе с использованием телефона доверия;
- социально-психологический патронаж.

3.6.4. Социально-педагогические услуги:

- социально-педагогическая диагностика и обследование интеллектуального и эмоционального развития детей дошкольного возраста;
- содействие в организации обучения детей, определение оптимальной формы их обучения;
- проведение мероприятий по социально-педагогической реабилитации;
- психолого-педагогическое обследование детей;
- социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование;
- коррекция педагогической запущенности детей;
- социально-педагогическое консультирование;
- социально-педагогический патронаж;
- формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга);
- организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия);
- организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленным на развитие личности.

3.6.5. Социально-трудовые услуги:

- проведение мероприятий, направленных на профессиональную ориентацию получателей социальных услуг;
- организация различных форм труда, отдыха и оздоровления детей;
- оказание помощи в трудоустройстве;
- организация помощи в получении образования и (или) квалификации инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями и физическими возможностями.

3.6.6. Социально-правовые услуги:

- содействие органам опеки и попечительства в подготовке документов на усыновление, в устройстве детей в приемную семью, в детскую организацию социального обслуживания;
- социально-правовой патронаж;
- консультирование по социально-правовым вопросам;
- оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг;
- оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатной юридической помощи в соответствии с федеральным и областным законодательством;
- услуги по защите прав и законных интересов получателей социальных услуг в установленном законодательством порядке;
- содействие в получении получателями социальных услуг мер социальной поддержки, установленных федеральным и областным законодательством;
- оказание помощи при решении вопросов пенсионного обеспечения, получения полагающихся алиментов и предоставления социальных выплат.

3.6.7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов:

- разработка и организация выполнения индивидуальных и групповых программ социальной и комплексной реабилитации детей;
- содействие в проведении или проведение социально-реабилитационных мероприятий, в том числе медицинских, в сфере социального обслуживания граждан;
- обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, самоконтролю и другим формам общественной деятельности;
- оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности.

3.7. Учреждение предоставляет социальные услуги в соответствии со стандартами социальных услуг, утвержденными постановлением Администрации Смоленской области от 12.09.2014 №645 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Смоленской области (с изменениями и дополнениями, действующими на момент оказания социальных услуг).

3.8. При получении социальных услуг в Учреждении получатели социальных услуг имеют право на:

- уважительное и гуманное отношение;
- получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления;
- отказ от предоставления социальных услуг;
- защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством РФ;
- обеспечение условий пребывания в Учреждении, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;
- социальное сопровождение в соответствии со статьей 22 Федерального закона «Об основах социального обслуживания граждан в РФ».

3.9. Получатель социальных услуг (законный представитель получателя) обязан:

- предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами Смоленской области сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг;
- своевременно информировать Учреждение об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг;
- соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с Учреждением.

3.10. При предоставлении социальных услуг Учреждение обязано:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с Федеральным законом «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», другими федеральными законами, областными законами и иными нормативными правовыми актами Смоленской области;
- предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг и условиями договоров, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями, на основании требований Федерального закона «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- предоставлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления;
- использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;
- предоставлять Министерству Смоленской области по социальному развитию информацию для формирования регистра получателей социальных услуг;
- обеспечивать получателям социальных услуг содействие в прохождении медико-социальной экспертизы, проводимой в установленном федеральным законодательством порядке федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы;
- предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе сети «Интернет» и услугами почтовой связи, при получении услуг в Учреждении;
- обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;
- исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание.

3.11. При предоставлении социальных услуг в полустационарной форме Учреждение должно обеспечить условия доступности предоставления социальных услуг для получателей социальных услуг - инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности, в частности, обеспечить:

- возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории Учреждения, а также при пользовании услугами;
- возможность для самостоятельного передвижения по территории Учреждения, входа, выхода и перемещения внутри Учреждения, для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации;

- дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение Учреждения знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории Учреждения;
- оказание иных видов посторонней помощи.

3.12. Учреждение при оказании социальных услуг не вправе:

- ограничивать права, свободы и законные интересы получателей социальных услуг, в том числе при использовании лекарственных препаратов для медицинского применения;
- применять физическое или психологическое насилие в отношении получателей социальных услуг, допускать их оскорбление, грубое обращение с ними.

3.13. Результатом предоставления социальных услуг является улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг и (или) расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

4. Оплата предоставления социальных услуг

4.1. Социальные услуги несовершеннолетним гражданам предоставляются Учреждением бесплатно на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между Учреждением и законным представителем несовершеннолетнего, в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг, представленной Учреждению.

5. Контроль за предоставлением социальных услуг

5.1. Контроль за предоставлением социальных услуг осуществляется в следующих формах: внутренний и внешний.

5.2. Внутренний текущий контроль осуществляется директором Учреждения.

5.3. К внешней форме контроля относятся:

1) региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания, осуществляемый Министерством Смоленской области по социальному развитию в соответствии с постановлением Администрации Смоленской области от 9 сентября 2014 года № 621 «Об утверждении Порядка организации осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан на территории Смоленской области» (с изменениями и дополнениями);

2) общественный контроль в сфере социального обслуживания, осуществляемый гражданами, общественными и иными организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей.

5.4. К отношениям, связанным с осуществлением государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания, организацией и проведением проверок поставщиков социальных услуг, применяются положения Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных

предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (с изменениями).

6. Прекращение предоставления социальных услуг

6.1. Прекращение предоставления социальных услуг производится в следующих случаях:

- по личной инициативе получателя социальных услуг (его законного представителя);
- по окончании срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечении срока договора о предоставлении социальных услуг;
- при нарушении получателем социальных услуг (его законным представителем) условий заключенного договора о социальном обслуживании в порядке, установленном договором;
- смерти получателя социальных услуг или ликвидации Учреждения;
- на основании решения суда о признании гражданина безвестно отсутствующим или умершим, вступившего в законную силу;
- осуждения получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

Приложение №1
к Порядку предоставления
социальных услуг в
СОГБУ СРЦН «Гармония»
Форма

В СОГБУ СРЦН «Гармония»

ОТ _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

_____, _____,
(дата рождения гражданина) (СНИЛС гражданина)

_____,
(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

ОТ _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя
гражданина)

_____, _____,
(реквизиты документа, подтверждающего полномочия
законного представителя гражданина)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении социальных услуг

Прошу предоставить _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, гражданство, сведения о месте проживания

_____,
(пребывания) на территории Смоленской области)

социальные услуги в форме социального обслуживания граждан

_____,
(указывается форма социального обслуживания)

в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг
№ _____ от «___» _____ г., выданной _____.

Сведения о доходах, учитываемых для расчета величины среднедушевого дохода
гражданина: _____.

Сведения о членах семьи гражданина, зарегистрированных совместно с гражданином
по месту его жительства (месту его пребывания)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Число, месяц, год рождения	Степень родства
1			
2			

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

На обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального
закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» _____.
(согласен/не согласен)

_____ («_____») «___» _____ г.
(подпись) (расшифровка подписи) (дата заполнения заявления)

Приложение №2
к Порядку предоставления
социальных услуг в
СОГБУ СРЦН «Гармония»

Форма

МЕДИЦИНСКАЯ КАРТА

**гражданина (несовершеннолетнего), оформляемая для получения социальных
услуг у поставщика социальных услуг в Смоленской области в
полустационарной форме социального обслуживания**

Наименование медицинской организации, выдавшей медицинскую карту, _____

_____ район _____ гор. _____

Лечащий врач _____
(фамилия, имя, отчество)

Выдана _____
(фамилия, имя, отчество гражданина)

Дата рождения _____ Домашний адрес _____
(число, месяц, год)

Образовательная организация _____

Диагноз _____

Анамнез _____
(вес при рождении, особенности развития, перенесенные заболевания (в каком возрасте))

Профилактические прививки _____
(указать даты)

Анамнез основного заболевания _____
(с какого возраста болен, особенности и характер течения, частота

обострений, дата последнего обострения, проводимое лечение (в т.ч. противорецидивное)

Жалобы в настоящее время _____

Данные клинического, лабораторного, рентгенологического и других исследований
(даты) _____

(результаты общего анализа крови, анализ на СПИД, гепатит С, RW, общий анализ мочи, анализ кала

на яйца глист, соскоб на энтеробиоз, бак. посев кала на дизгруппу и сальмонеллёз, мазок из зева и носа на BL,

обследование на туберкулез – туберкулинодиагностика и/или ККФ, для девушек старше 12 лет – заключение
гинеколога)

Контакты с больными инфекционными заболеваниями, осмотр на педикулез,
чесотку

Лечащий врач _____
(подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

« _____ » _____ 20 _____ г.

М.П.».